

FICHE DE TRAITEMENT

RGPD
20

Date :	4 novembre 2020	Version :	1
Service	Economat		
Nom RdT :	[REDACTED]		
Traitement :	Gestion du denier		

1- Objet du traitement

Le service du denier rassemble :

- le RdT au diocèse,
- des “moissonneurs” dans les secteurs paroissiaux.

Le RdT tient à jour le fichier des donateurs et des prospects, afin de leur envoyer périodiquement un courrier pour les inviter à contribuer aux finances du diocèse.

A réception des chèques, virements, espèces, prélèvement, dons en ligne ... etc , le RdT enregistre les dons, et les accroche aux donateurs concernés

2- Origine des données manipulées

- 1) Fichiers envoyés par les services pastoraux de secteur (caté, aumonerie),
- 2) Formulaires liés à l’appel aux dons du diocèse
- 3) Dons en ligne et les demandes de prélèvements automatiques
- 4) Courrier des donateurs non encore en base,
- 5) Etat des donateurs potentiels détectés par la CEF
- 6) Donateurs via les bornes dans les lieux de culte.

3- Accord des personnes concernées

Ont donné leur accord explicite :

- les personnes qui ont rempli un formulaire (caté, aumonerie, formulaire diocèse, don en ligne)

Diocèse d’Evry	denier.doc	1
-----------------------	------------	---

Ont peut-être donné leur accord (mais ce n'est pas sûr) :

- les donateurs passés par la CEF

N'ont pas donné leur accord :

- les personnes qui font un don spontanément par chèque ou en espèces,
- les personnes ayant fait un don via une borne

4- Sous-traitants

Legilog ; fournisseur du logiciel de traitement local sur le poste de la RdT

Alteriade : conseil en communication, et envoi en masse des mails et des courriers (Monsieur Etienne de Freyssinet 07 55 59 65 15)

Obole : gestionnaire des bornes de paiement dans les lieux de culte

5- Transmission des données à des intervenants externes

Envoi de la liste des emails à Alteriade pour envoi mailing électronique

Envoi des noms et adresses à Alteriade pour envoi mailing papier

6- Transmission des données à des intervenants internes

Envoi aux « moissonneurs » des listes comportants : nom, prénom, code postal, ville + montant total des dons (et non le montant de chaque don) afin de leur permettre d'organiser leur prospection.

Liste complète des mouvements à la comptabilité pour validation et pointage

Envoi une fois par an, lors du début de la campagne du denier, de la liste des adresses emails au service de la Communication afin de les inclure dans la liste de distribution de la newsletter de lancement de la campagne

Attention : la liste transmise ne prend pas en compte les désabonnements intervenus sur la liste du denier ... l'organisation est donc illogique puisque qu'elle conduit à réenvoyer des emails à des personnes qui se sont désabonnées.

A l'inverse, les « désabonnés » de la communication (newsletter périodique) sont transmis par la com à Altériade pour être également « désabonnés » des envois « denier »

Diocèse d'Evry	denier.doc	2
-----------------------	------------	---

7- Durée de conservation des données

Le logiciel Legilog conserve aujourd'hui les données personnelles sans limite de temps.

Il conviendrait que les données de contact des personnes inactives pendant 5 ans, soient supprimées.

Les autres données personnelles sont conservées pendant 10 ans après le dernier contact, à des fins statistiques.

8- Procédure de modification ou effacement des données

Les utilisateurs peuvent demander au DPO de vérifier/modifier/supprimer les données personnelles les concernant.

A réception, la demande est transmise au RdT qui modifie la base en conséquence.

---==ooOoo==---